

DECOUVERTE DE L'INFORMATIQUE

Objectifs pédagogiques :

Permettre aux collaborateurs :

- D'apprendre les notions de base en informatique
- De s'approprier leur environnement de travail
- De rechercher des informations
- De réaliser des documents destinés à être imprimés
- D'échanger et de communiquer à distance

Public et pré requis :

- Groupe max : 6 stagiaires
- Public concerné : Tout public
- Windows et Office installés sur les postes d'apprentissage

Suivi et évaluation des résultats :

- Document d'évaluation de satisfaction / évaluation des acquis
- Attestation de présence
- Attestation de formation individuelle

Programme :

1. Environnement de travail

- Organiser et personnaliser son bureau
- Etre capable de trouver des données, liens, documents...
- Protéger ses fichiers et dossiers
- Optimiser l'outil informatique (mise à jour, nettoyage....)

2. Réalisation de documents

- Initiation au traitement de texte (Word)
- Apprendre à traiter des données chiffrées dans un tableur (Excel)
- Intégrer des informations (images, fichiers, graphiques)

3. Echange et communication à distance

- La « Netiquette »
- Courrier électronique : en-têtes, taille et format des fichiers....
- Listes de diffusion
- Forums de discussion
- Dialogue en temps réel

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :

- Supports didactiques et audio, échanges /discussions, jeux de rôle, exercices pratiques, utilisation de cas réels
- Remise de supports "papier" et "informatisés"
- Intervenant : Christopher BERNATT

Date et lieu :

- 35h de formation
- Dates à définir
- Locaux de votre entreprise ou Accents Langues, Belley